

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»**

ПРИКАЗ

30.08.2022

№ 373

О назначении ответственных за организацию
обработки персональных данных

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 18.1 и части 1 статьи 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Требованиями к защите персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119, с целью организации обработки персональных данных, приказываю:

1. Назначить Чиркову Е.В., заместителя директора по УВР, ответственной за организацию обработки персональных данных в МБОУ «СОШ № 6».
2. Ответственному за организацию обработки персональных данных:
 - 2.1. контролировать соблюдение в МБОУ «СОШ № 6» законодательства РФ о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
 - 2.2. разъяснять работникам МБОУ «СОШ № 6» положения законодательства РФ о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
 - 2.3. организовать и контролировать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных и их представителей;
 - 2.4. обеспечить контроль условий сохранности персональных данных на материальных носителях;
3. Назначить Занозину Е.А., учителя информатики, администратором безопасности информации (ответственной за обработку персональных данных), ответственной за внесение информации в автоматизированную систему «ГИС Образование Югры».
4. Занозиной Е.А. обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке в автоматизированной системе «ГИС Образование Югры» в соответствии с Требованиями, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119;
5. Специалисту отдела кадров Бородюк Г.Л.:

- 5.1.обеспечить контроль условий сохранности персональных данных работников на материальных носителях;
- 5.2.обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных в соответствии с Требованиями, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119, и должностной инструкцией;
6. Утвердить список сотрудников школы, допущенных к работе с информационными ресурсами (Приложение № 1).
7. Утвердить список сотрудников школы, допущенных к работе с персональными данными (Приложение № 2).
8. Сотрудникам школы, допущенным к работе с персональными данными:
 - 8.1.обеспечивать контроль условий сохранности персональных данных на материальных носителях;
 - 8.2.обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе в соответствии с Требованиями, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119, и должностной инструкцией;
9. Считать утратившим силу приказ от 04.09.2020 № 380 «О назначении ответственных за обработку информации, содержащей персональные данные».
10. Секретарю учебной части ознакомить с настоящим приказом сотрудников ОУ, в части их касающейся.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор



Барматина Т.Н.

Список сотрудников школы, допущенных к работе с информационными ресурсами

№ п/п	Наименование должности	Фамилия, имя, отчество	Идентификационный номер
1.	Секретарь учебной части	Ускова Кристина Анатольевна Тругнева Елена Геннадьевна	АРМ 1622С051600169
2.	Заместитель директора	Перемитина Марина Вячеславовна	АРМ D3012
3.	Лаборант	Кибирев Илья Юрьевич	АРМ 12011891

Список сотрудников,
допущенных к работе с персональными данными

ФИО, должность	Персональные данные	Документы
Барматина Татьяна Николаевна, директор школы	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	
Ускова Кристина Анатольевна, Трутнева Елена Геннадьевна секретарь учебной части	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела учащихся; • приказы по личному составу сотрудников; • электронная база данных по учащимся ОУ
Бородюк Г.Л., специалист отдела кадров	персональные данные работников	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела работников школы; • карточка унифицированной формы Т-2; • трудовые книжки; • медицинские книжки; • трудовые договоры; • электронная база данных по работникам ОУ
Коваленко Н.А., заместитель директора по УВР	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • база данных ОГЭ и ЕГЭ; • сведения о результатах ОГЭ и ЕГЭ; • ЭКЖ; • тарификация
Клещина И.Т., заместитель директора по УВР	персональные данные работников, обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> • сведения по аттестации педагогов; • сайт школы; • сведения о курсовой подготовке педагогов; • результаты участия в олимпиадах, конкурсах
Карабатова И.В., социальный педагог	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ,	<ul style="list-style-type: none"> • индивидуальные карты социально-психологического сопровождения; • данные о социальных и жилищно-бытовых условиях обучающихся; • база данных по малообеспеченным, многодетным семьям, семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации
Коваленко Л.А., заместитель директора по АХР	персональные данные работников ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела техперсонала; • табель учета рабочего времени техперсонала
Чиркова Е.В., заместитель директора по УВР	персональные данные учителей 1-4 классов, обучающихся ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • анкетные данные работников, обучающихся школы и их родителей (законных представителей);

		<ul style="list-style-type: none"> • ЭКЖ; • тарификация
Вахрина Т.А., заместитель директора по УВР	персональные данные классных руководителей 1-11 классов, обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> • база данных одарённых детей; • анкетные данные работников, обучающихся школы и их родителей (законных представителей); • статистическая отчетность по воспитательной работе.
Работники бухгалтерии: Дурнева А.В., главный бухгалтер; Богачева Я.М, бухгалтер; Стародымова А.Д., бухгалтер; Интяшина Ю.С., бухгалтер	персональные данные работников ОУ, родителей	<ul style="list-style-type: none"> • тарификация • сведения о заработной плате сотрудников • анкетные данные родителей
Девяшина Р.А., Березецкая О.Н., педагог- организатор	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • база данных одарённых детей; • паспортные и анкетные данные работников, обучающихся школы и их родителей (законных представителей); • статистическая отчетность по воспитательной работе.
Классные руководители 1-11 классов	персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела учащихся; • ЭКЖ; • социальный паспорт класса. • паспортные и анкетные данные обучающихся школы и их родителей (законных представителей). • сайт ОУ
Учителя- предметники	персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • анкетные данные обучающихся школы и их родителей (законных представителей). • ЭКЖ; •
Исаенко В.Н., Габдуллина Г.М., библиотекарь	персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • карточки учета выданной литературы; • сайт школы;
Макеева Н.И., председатель профсоюзного комитета	персональные данные работников ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела работников школы; • трудовые книжки
Занозина Е.А., учитель информатики	персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ, работников ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • ЭКЖ