

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»**

ПРИКАЗ

12.01.2024 г.

№15

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ № 6» на 2024 год

В соответствии с ФЗ от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказываю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ № 6» на 2024 год согласно приложению.
2. Дурневой А.В., ответственной за профилактику коррупционных или иных правонарушений в ОО обеспечить реализацию плана.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Т. Н. Барматина

План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ № 6» на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I. Правовое обеспечение противодействия коррупции				
1.1.	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на предмет необходимости внесения изменений в правовые акты ОО	Директор	В течение текущего и последующих лет	Совершенствование правовых актов ОО
1.2.	Размещение нормативных правовых актов ОО на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Клёшина И.Т., зам.директора	В течение текущего и последующих лет	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
1.3.	Создание и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте ОО реестра действующих нормативных правовых актов	Клёшина И.Т., зам.директора	В течение текущего и последующих лет	Оперативное информирование и справочное обеспечение деятельности ОО, ее должностных лиц
II. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения сотрудниками ОО ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				

2.1.	<p>Организация контроля за исполнением сотрудниками обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, определение возможности возникновения конфликта интересов при выполнении данной работы</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений , специалист ОК</p>	<p>В течение текущего и последующих лет</p>	<p>Снижение уровня коррупции при исполнении должностных обязанностей</p>
2.2.	<p>Организация контроля за обеспечением сообщения сотрудниками ОО о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с выполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также сдачи подарка</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>В течение текущего и последующих лет</p>	<p>Надлежащее соблюдение сотрудниками ОО обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении подарка в связи с их протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями. Применение соответствующих мер юридической ответственности по случаям неисполнения сотрудниками ОО обязанностей, касающихся получения и порядка сдачи подарков</p>

2.3.	<p>Организация контроля за исполнением сотрудниками ОО обязанности уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>В течение текущего и последующих лет</p>	<p>Профилактика коррупционных и иных правонарушений</p>
2.4.	<p>Организация контроля за исполнением сотрудниками ОО обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>В течение текущего и последующих лет</p>	<p>Соблюдение сотрудниками ОО норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</p>
2.5.	<p>Мониторинг (установление) наличия у сотрудников ОО, поступающих на работу в ОО, близкого родства или свойства с лицами, замещающими должности категории «руководители», если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с сотрудником ОО, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому</p>	<p>Специалист ОК</p>	<p>В течение текущего и последующих лет</p>	<p>Предотвращение случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности категории «руководители», предотвращение и урегулирование конфликта интересов, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому</p>

2.6.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством дисциплинарных взысканий в каждом случае несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Специалист ОК	В течение текущего и последующих лет	Минимизация коррупционных рисков
III. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в ОО				
3.1.	Организация ознакомления граждан, поступающих на работу в ОО, с законодательством в сфере противодействия коррупции, в том числе об информировании ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и о его урегулировании, о недопущении получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов, требований к служебному поведению при исполнении обязанностей	Специалист ОК	В течение текущего и последующих лет	Формирование комплекса мероприятий, направленных на разъяснение антикоррупционного законодательства и формирование у граждан, поступающих на работу в ОО отрицательного отношения к коррупции.
3.2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками ОО ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по недопущению сотрудниками ОО поведения,	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение текущего и последующих лет	Правовое просвещение сотрудников ОО в вопросах противодействия коррупции

	которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки			
IV. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ОО, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
4.1.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции ОО	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	При выявлении информации о коррупционных проявлениях	Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений в деятельности сотрудников ОО
4.2.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации сотрудников ОО, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в ОО	Клёшина И.Т., зам.директора	В течение текущего и последующих лет	Повышение квалификации сотрудников ОО, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
4.3.	Проведение мониторинга в части выявления признаков личной заинтересованности, конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для ОО	Главный бухгалтер	Декабрь 2023 года 2024 года	Обеспечение открытости и конкуренции при осуществлении закупок. Совершенствование деятельности ОО при осуществлении закупок
V. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о ОО				
5.1.	Обеспечение соответствия раздела «Антикоррупционная деятельность» официального сайта ОО требованиям к размещению и наполнению подразделов,	Клёшина И.Т., зам.директора	В течение текущего и последующих лет	Поддержание раздела «Антикоррупционная деятельность» на сайте ОО в актуальном состоянии в

	<p>посвященных вопросам противодействия коррупции утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.04.2012 № 140-п «О едином официальном сайте государственных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»</p>			<p>соответствии с требованиями к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции.</p>
5.2.	<p>Мониторинг обращений граждан, поступивших на телефоны ОО о фактах коррупционной направленности</p>	<p>Секретарь учебной части</p>	<p>Декабрь 2023, декабрь 2024</p>	<p>Анализ поступивших обращений, оперативное принятие мер по результатам рассмотрения обращений</p>
<p>VI. Заключительные положения</p>				
6.1.	<p>Осуществление контроля своевременного выполнения настоящего Плана</p>	<p>Директор</p>	<p>В течение текущего и последующих лет</p>	<p>Своевременное исполнение мероприятий Плана</p>
6.2.	<p>Организация подготовки проекта Плана ОО по противодействию коррупции на последующий период</p>	<p>Директор</p>	<p>до 10 января 2025 года</p>	<p>План ОО по противодействию коррупции на 2025 год</p>